



ISTRUZIONI PER LA COMPILAZIONE ONLINE PATTI FORMATIVI INDIVIDUALI

Si comunica che la funzione “PATTO FORMATIVO” presente nella pagina del registro elettronico è attiva e consente l’inserimento/associazione del patto formativo individuale per ciascuno studente.

Si riporta di seguito la scansione degli adempimenti da seguire per la redazione e la sottoscrizione dei Patti formativi individuali per il presente anno scolastico:

1. Il Coordinatore di Classe compila la sezione “**Patto formativo**” dal registro elettronico per ciascuno studente del relativo gruppo di livello, indicando:

- a) la **durata del PFI** (annuale o biennale);
- b) il monte ore da svolgersi **in presenza** per ciascuna competenza;
- c) il monte ore da svolgere in modalità di **Fruizione a Distanza (FaD)** per ciascuna competenza;
- d) la quota oraria derivante dal riconoscimento di eventuali **crediti formativi** in seguito a **Prova orale, Prova scritta, Prova pratica** o **Colloquio** conoscitivo, svolto in fase di accoglienza.

Si ricorda che per i corsi di Primo Livello (primo e secondo periodo didattico) ogni docente del Consiglio di Classe ha accesso alla sezione “Patto formativo” del registro elettronico e può compilare e salvare le modifiche apportate per le competenze e agli assi culturali di relativo interesse, prima della definitiva revisione da parte del Coordinatore di Classe.

2. Il Coordinatore di Classe è altresì tenuto ad acquisire le firme degli studenti per presa visione e sottoscrizione del proprio Patto Formativo Individuale. A tal fine dovrà acquisire le firme degli studenti mediante la compilazione dell’elenco riportato allegato in formato editabile.

Si ricorda che il Patto Formativo Individuale deve essere redatto per tutti gli studenti iscritti ai percorsi di Alfabetizzazione e Apprendimento della Lingua Italiana di livello A1 e A2 e ai percorsi di Primo Livello, primo e secondo periodo didattico.

Seguiranno indicazioni in merito alla chiusura dei Patti Formativi online.